

CUSTOMER SERVICE REQUEST FORM 2 / ग्राहक सेवा अनुरोध प्रपत्र 2 / ગ્રાહક સેવા વિનંતી ફોર્મ 2

SR NO / क्रमांक / अनुक्रम नं.: _____

Date / तारीख / તારીખ: _____

Personal Details / व्यक्तिगत विवरण / વ્યક્તિગત વિગતો

Name / નામ / નામ			
Mobile No / મોબાઇલ નંબર / મોબાઇલ નં.	CIF / સીઆઈએફ / સીઆઈએફ	E-mail ID / ઈમેલ આઈડી / ઈ-મેઈલ આઈડી	

 Please tick in the appropriate box / કૃપયા સહી બોક્સ મેં ટિક કરે / યોગ્ય બોક્સમાં ટીક કરવા વિનંતી

1. CHEQUE STOP PAYMENT REQUEST (DID YOU KNOW YOU CAN DO THIS IN MOBILE BANKING, WHATSAPP BANKING & INTERNET BANKING)

चेक भुगतान रोकने का अनुरोध (क्या आप जानते हैं कि आप मोबाइल बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग और इंटरनेट बैंकिंग द्वारा भी ऐसा कर सकते हैं) / ચેકની ચુકવણી રોકવા માટેની વિનંતી (શું તમને ખબર હતી કે તમે આ મોબાઇલ બેંકિંગ, વોટ્સએપ બેંકિંગ અને ઇન્ટરનેટ બેંકિંગમાં કરી શકો છો)

 a) I / We have lost the cheque book containing leaves from _____ to _____ Please do stop payment of the same. / મુજબ/હમને _____ સે _____ તકની પન્ને વાલી ચેક બુક ખો ગઈ છે, કૃપયા ઉસકા ભુગતાન રોક દે. / મારા/અમારાથી _____ થી _____ સુધીના ચેકો ધરાવતી ચેકબુક ખોવાઈ ગઈ છે. આ બાબતે ચુકવણી રોકવા વિનંતી

 b) I / We have issued a cheque no _____ dated _____ for _____ favouring _____ Please do stop payment of the cheque. / મેંને/હમને _____ કે પક્ષ મેં _____ કે લિયે _____ દિનાંક _____ ચેક જારી કિયા છે. કૃપયા ચેક કા ભુગતાન રોક દે. / મે/અમે _____ ની તરફેણમાં _____ રકમ માટે _____ તારીખનો ચેક નં. _____ આપેલ છે. આ ચેકની ચુકવણી રોકવા વિનંતી.

2. CHEQUE BOOK REQUEST (DID YOU KNOW YOU CAN DO THIS IN MOBILE BANKING, WHATSAPP BANKING & INTERNET BANKING)

चेक बुक अनुरोध (क्या आप जानते हैं कि आप मोबाइल बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग और इंटरनेट बैंकिंग द्वारा भी ऐसा कर सकते हैं) / ચેકબુકની વિનંતી (શું તમને ખબર હતી કે તમે આ મોબાઇલ બેંકિંગ, વોટ્સએપ બેંકિંગ અને ઇન્ટરનેટ બેંકિંગમાં કરી શકો છો)

 a) Please issue new cheque book of _____ leaves because / કૃપયા _____ પન્નોંની નઈ ચેક બુક જારી કરે _____ ક્યોંકિ / _____ પાનાની નવી ચેકબુક આપવા વિનંતી કારણ કે

 1) I / We have not received cheque book for my / our new account. / મુજબ/હમને મેરે/હમારે નવે ખાતેની ચેક બુક પ્રાપ્ત નહીં હુઈ છે. / મને/અમને મારા/અમારા નવા ખાતા માટે ચેકબુક મળેલ નથી.

 2) I / We have not received our personalized cheque book. / મુજબ/હમને અપની વ્યક્તિગત ચેક બુક પ્રાપ્ત નહીં હુઈ છે. / મને/અમને અમારી વ્યક્તિગત બનાવેલ ચેક બુક મળેલ નથી.

3. DEBIT CARD (DID YOU KNOW YOU CAN DO THIS IN MOBILE BANKING, WHATSAPP BANKING & INTERNET BANKING)

डेबिट कार्ड (क्या आप जानते हैं कि आप मोबाइल बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग और इंटरनेट बैंकिंग द्वारा भी ऐसा कर सकते हैं) / ડેબીટ કાર્ડ (શું તમને ખબર હતી કે તમે આ મોબાઇલ બેંકિંગ, વોટ્સએપ બેંકિંગ અને ઇન્ટરનેટ બેંકિંગમાં કરી શકો છો)

 a) Please issue a new debit card. Tick appropriate reason listed below: / કૃપયા એક નવા ડેબિટ કાર્ડ જારી કરે. નીચે સૂચીબદ્ધ ઉચિત કારણ પર ટિક કરે: એક નવું ડેબીટ કાર્ડ આપવા વિનંતી. નીચે આપેલ યોગ્ય કારણ ટીક કરવા વિનંતી:

 1) Debit Card not received. Please reissue / ડેબિટ કાર્ડ પ્રાપ્ત નહીં હુઆ. કૃપયા પુન: જારી કરે / ડેબીટ કાર્ડ મળેલ નથી. ફરીથી આપવા વિનંતી

 2) Lost Card/ Damaged Card. The 16-digit Card no is _____ / ખોયા હુઆ કાર્ડ / ક્ષતિગ્રસ્ત કાર્ડ. 16 અંકોં કા કાર્ડ નંબર છે _____ / કાર્ડ ખોવાઈ ગયેલ/નુકશાન પામેલ. 16 અંકનો કાર્ડ નંબર છે _____

 3) Card Expired. / કાર્ડ સમાપ્ત હો ગયા. / કાર્ડની સમયાવધિ પૂર્ણ થયેલ છે.

 b) My debit card is blocked, kindly unblock. / મેરા ડેબિટ કાર્ડ બ્લોક હો ગયા છે, કૃપયા અનબ્લોક કરે. / મારું ડેબીટ કાર્ડ બ્લોક થયેલ છે. કૃપા કરીને અનબ્લોક કરવા વિનંતી

 c) I have lost / forgot my debit card PIN, kindly re-issue. (YOU CAN CREATE/CHANGE PIN USING MOBILE BANKING) / મેં અપના ડેબિટ કાર્ડ પિન ખો/ભૂલ ગયા/ગઈ હું. કૃપયા પુન: જારી કરે. (આપ મોબાઇલ બેંકિંગ કા ઉપયોગ કરકે પિન બના/બદલ સકતે છે) / મે મારા ડેબીટ કાર્ડની પીન ખોઈ નાપેલ છે/ ભૂલી ગયેલ છે. કૃપા કરીને ફરીથી આપવા વિનંતી. (તમે મોબાઇલ બેંકિંગનો ઉપયોગ કરીને પીન બનાવી/બદલી શકો છો)


4. **FIXED DEPOSIT/ RECURRING DEPOSIT** (💡 YOU CAN GENERATE FD ADVISE USING INTERNET BANKING) / सावधि जमा / आवर्ती जमा
(आप इंटरनेट बैंकिंग का उपयोग करके एफडी सूचना सृजित कर सकते हैं) / बांधी मुदतनी थापण/रीकरींग थापण (तमे ईन्टरनेट बैंकिंगनो उपयोग करीने ऐकड़ी ऐडवाइस जनरेट करी शको छो)
- a) **Kindly Issue Fixed Deposit Advice as initial FDA not received.** / कृपया सावधि जमा सूचना जारी करें क्योंकि आरंभिक एफडीए प्राप्त नहीं हुआ है। / कृपा करीने बांधी मुदतनी थापणनी ऐडवाइस जारी करो कारण के शुरुआतनी ऐकड़ीऐ मगेल नथी.
- b) **Kindly dispatch FD Advice to Branch.** / कृपया शाखा को एफडी सूचना भेजें। / कृपा करीने शाखाने ऐकड़ी ऐडवाइस भोक्लो.
- c) **Tenure of Deposit wrongly captured. Correct Tenure** _____ **years** _____ **month** _____ **days** / जमा की अवधि गलत तरीके से प्राप्त किया गया। सही कार्यकाल _____ वर्ष _____ माह _____ दिन / थापणनो समयगाणो भोटी रीते देवामां आव्यो छतो. साथो समयगाणो _____ वर्षो _____ महिना _____ दिवसो
- d) **Rate of Interest not correctly captured. Correct Rate of Interest** _____ % / ब्याज दर को सही ढंग से दर्ज नहीं किया गया। ब्याज की सही दर _____ % / व्याजको दर साथी रीते देवामां आवेल नथी. साथो व्याजको दर _____ %
- e) **Periodical FD interest not credited to account.** / आवधिक एफडी ब्याज खाते में जमा नहीं की गई। / सामयिक ऐकड़ीनुं व्याज पातामां जमा थयु नथी.
- f) **Kindly register / cancel/ modify nomination as requested.** / कृपया अनुरोध के अनुसार नामांकन को पंजीकृत/रद्द/संशोधित करें। / कृपा करीने विन्ती कर्मा मुजब नोमीनेशन नोधावो/ रद करो/ सुधारो
5. **TAX DEDUCTED AT SOURCE** (💡 YOU CAN GENERATE TDS & SUBMIT FORM 15G/H STATEMENT USING INTERNET BANKING)
स्रोत पर कर कटौती (आप इंटरनेट बैंकिंग का उपयोग करके टीडीएस सृजित कर सकते हैं और फॉर्म 15जी/एच विवरण जमा कर सकते हैं) / भूण आवकमांथी कापवामां आवेल टैक (तमे TDS जनरेट करी शको छो अने ईन्टरनेट बैंकिंगनो उपयोग करीने फोर्म 15G/H नुं निवेदन रजु करी शको छो.)
- a) **TDS Certificate Request for the FY** _____ / वित्तीय वर्ष _____ के लिए टीडीएस प्रमाणपत्र अनुरोध / नाशाक्रीय वर्ष _____ माटे TDS प्रमाणपत्रनी विन्ती.
- b) **Interest Certificate request for the FY** _____ / वित्तीय वर्ष _____ के लिए ब्याज प्रमाणपत्र अनुरोध / नाशाक्रीय वर्ष _____ माटे व्याजना प्रमाणपत्रनी विन्ती.
- c) **TDS Certificate not received for the FY** _____ / वित्तीय वर्ष _____ के लिए टीडीएस प्रमाणपत्र प्राप्त नहीं हुआ / नाशाक्रीय वर्ष _____ माटे TDS प्रमाणपत्र मगेल नथी.
- d) **FORM 15G/H submitted at branch on _____ but tax has been deducted.** / फॉर्म 15जी/एच को शाखा में जमा किया गया है, लेकिन टैक्स काट लिया गया है। / फोर्म 15G/H _____ ना रोज रजु करवामां आव्यो छतुं परंतु टैक कापी देवामां आवेल छे.
- e) **Request for FORM 15G/H updation.** / फॉर्म 15जी/एच अपडेशन के लिए अनुरोध। / फोर्म 15G/H अपडेशन माटेनी विन्ती.
- f) **Mismatch in Tax deducted and Tax remitted. Please verify.** / काटे गए कर और जमा किए गए कर मेल नहीं खा रहे। कृपया पुष्टि करें। / कपायेल टैक अने युक्वायेल टैकमां मेण बेसतो नथी. प्राठ करवा विन्ती.
6. **POSITIVE PAY SYSTEM / सकारात्मक वेतन प्रणाली / उकारात्मक युक्वशी व्यवस्था**
- a) **Cheque No:** / चेक संख्या: / चेक नं.: _____
- b) **Cheque date:** / चेक की तारीख: / चेकनी तारीख: _____
- c) **Cheque Amount:** / चेक राशि: / चेकनी रकम: _____
- d) **Beneficiary:** / लाभार्थी: / लाभार्थी: _____

Dear Sir / Madam, / प्रिय महोदय/महोदया, / प्रिय श्रीमान/बडेनश्री,

I/We request you to provide me the service/s ticked in the form above. I/We authorize Fincare SFB to debit charges as applicable to my/our account. / मैं/हम आपसे अनुरोध करता/करती हूँ/करते हैं कि मुझे उपरोक्त प्रपत्र में टिक की गई सेवा/सेवाएँ प्रदान करें। मैं/हम फिनकेयर एसएफबी को मेरे/हमारे खाते पर लागू शुल्कों को डेबिट करने के लिए अधिकृत करता/करती हूँ/करते/करती हूँ। / दुं/अमे तमने उपरना फोर्ममां टिक करेल सेवा/ओ मने पूरी पाडवा माटे विन्ती करीऐ छीऐ. दुं/अमे इनडेर ऐसऐकड़ीने मारा/अमारा पातामांथी दागु यार्जिस उधारवा माटे अधिकृत करीऐ छीऐ.

Signature of the Primary Holder /

प्राथमिक धारक का हस्ताक्षर /
मुख्य पाताधारकनी सडी

Signature of the 2nd A/c Holder /

दूसरे खाता धारक के हस्ताक्षर /
बीजा पाता धारकनी सडी

Signature of the 3rd A/c Holder /

तीसरे खाता धारक के हस्ताक्षर /
त्रीजा पाता धारकनी सडी

We confirm that all the requests of the customer/s are addressed / हम पुष्टि करते हैं कि ग्राहक/ग्राहकों के सभी अनुरोधों पर ध्यान दिया गया है / अमेपुष्टि करीऐ छीऐ के ग्राहक/कोनी विन्तीओनुं निवारण करवामां आवेल छे.

Signature and Emp. No. of the Maker / मेकर के हस्ताक्षर और
कर्मचारी संख्या / मेकरनी सडी अने ईऐमपी. नं.

Signature and Emp. No. of the Checker / चेकर के हस्ताक्षर
और कर्मचारी संख्या / चेकरनी सडी अने ईऐमपी. नं.

Acknowledgement Slip (Only For Official Use) / पावती पर्ची (केवल आधिकारिक उपयोग के लिए) / स्वीकार पावती (इकत सत्तावार उपयोग माटे)

We acknowledge the receipt of Request / Complaint Instruction from Mr. / Mrs./ Ms. _____ relating to CIF number _____ under service request no _____ dated _____ / सेवा अनुरोध संख्या _____ दिनांक _____ के अंतर्गत सीआईएफ नंबर _____ से संबंधित _____ हमें श्री/श्रीमती/सुश्री _____ से अनुरोध/शिकायत निर्देश प्राप्त हुआ है। / तारीख _____ नी सेवा विन्ती नं. _____ डेकण सीआईएफ नं. _____ साथे संबंधित श्रीमान/श्रीमति/ श्री _____ तरइथी मगेल विन्ती/इरियाड सूचनानी पावतीनो अमे स्वीकार करीऐ छीऐ.

For Charges and Fees, please refer our schedule of charges (SOC). Terms and conditions apply. / प्रचारों और शुल्कों के लिए, कृपया हमारे प्रचारों की अनुसूची (एसओसी) देखें। नियम और शर्तें लागू। / यार्जिस अने डीस माटे, अमारी यार्जिसनी अनुसूचि जवा विन्ती. नियमो अने शरतो दागु.