

CUSTOMER SERVICE REQUEST FORM 1 / ग्राहक सेवा अनुरोध प्रपत्र 1 / ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ ਬੇਨਤੀ ਫਾਰਮ 1

SR NO / क्रमांक / सीरीअल नंबर: _____

Date / तारीख / ਤਾਰੀਖ: _____

Personal Details / व्यक्तिगत विवरण / ਨਿੱਜੀ ਵੇਰਵੇ

Name / नाम / ਨਾਮ			
Mobile No / मोबाइल नंबर / ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ	CIF / सीआईएफ / ਸੀ.ਆਈ.ਐਫ	E-mail ID / ईमेल आईडी / ਈ-ਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ	

Please tick in the appropriate box / ਕ੍ਰਪਯਾ ਸਹੀ ਬੱਕਸ ਮੈਂ ਟਿਕ ਕਰੋ / ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉਚਿਤ ਬਕਸੇ ਵਿੱਚ ਸਹੀ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ

- KYC UPDATION / केवाईसी अद्यतन / ਕੇ.ਵਾਈ.ਸੀ ਅੱਪਡੇਸ਼ਨ**
 - Kindly update my PAN / AADHAAR / कृपया मेरे पैन/आधार को अपडेट करें /**
 ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੇਰੇ ਪੈਨ / ਆਧਾਰ ਨੂੰ ਅਪਡੇਟ ਕਰੋ _____
 - Kindly link my Aadhaar No. / कृपया मेरे आधार नंबर को लिंक करें। /**
 ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੇਰਾ ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ ਲਿੰਕ ਕਰੋ। _____
 - Kindly delete my EKYC and update alternate KYC / कृपया मेरा ईकेवाईसी हटाएं और वैकल्पिक केवाईसी अद्यतन करें /**
 ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੇਰੀ ਈ.ਕੇ.ਵਾਈ.ਸੀ. ਨੂੰ ਮਿਟਾਓ ਅਤੇ ਬਦਲਵੇਂ ਕੇ.ਵਾਈ.ਸੀ ਨੂੰ ਅਪਡੇਟ ਕਰੋ _____
- CHANGE OF ADDRESS / पते में परिवर्तन / ਪਤੇ ਦਾ ਬਦਲਾਵ**
 - Please update the contact information (Permanent/ Communication) in your records. / We am/ are enclosing proof of my/ our new address. /**
 ਕ੍ਰਪਯਾ ਅਪਨੇ ਰਿਕੌਰਡ ਮੈਂ ਸੰਪਰਕ ਜਾਨਕਾਰੀ (ਸਥਾਈ/ਸੰਚਾਰ) ਅਪਡੇਟ ਕਰੋ। ਮੈਂ/ਹਸ ਅਪਨੇ/ਹਮਾਰੇ ਨਵੇਂ ਪਤੇ ਦਾ ਪ੍ਰਮਾਣ ਸੰਗ੍ਰਹਿ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ। / ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਵਿੱਚ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਸਥਾਈ/ਸੰਚਾਰ) ਨੂੰ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰੋ। ਮੈਂ/ ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ/ ਸਾਡੇ ਨਵੇਂ ਪਤੇ ਦਾ ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ।
 - Please consider the deemed OVD submitted as a proof for making the changes in my account, I shall have the officially valid documents submitted within 90 days from the date of this request. / कृपया मेरे खाते में परिवर्तन के लिए प्रस्तुत डीम्ड ओवीडी पर विचार करें, इस अनुरोध की तारीख से 90 दिनों के भीतर मेरे पास आधिकारिक रूप से मान्य दस्तावेज़ होंगे। / किरपा करके मेरे अकाउंट टिच उबदीलीਆं करन लडी टिच सभुड वजों नभुं करवाडी गडी ँ.ਵੀ.ਡੀ. ਨੂੰ ਸਮਝੋ, ਮੇਰੇ ਕੋਲ ਇਸ ਬੇਨਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 90 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅਧਿਕਾਰਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵੈਧ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।**

My / Our new address is / मेरा/हमारा नया पता है / मेरा/साडा नवां पता ਹੈ _____

 _____ **City / शहर / ਸ਼ਹਿਰ** _____ **Pin / पिन / ਪਿੰਨ** _____
- ACCOUNT MODIFICATION / खाता संशोधन / ਅਕਾਊਂਟ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ**
 - Please complete my Full KYC/ ReKYC, (Documents enclosed). / कृपया मेरा पूरा केवाईसी/रीकेवाईसी पूरा करें, (दस्तावेज़ संलग्न हैं)। /**
 ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੇਰਾ ਪੂਰਾ ਕੇ.ਵਾਈ.ਸੀ/ਆਰ.ਈ.ਕੇ.ਵਾਈ.ਸੀ. ਪੂਰਾ ਕਰੋ, (ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸੰਗ੍ਰਹਿ ਨੱਥੀ)।
 - Please convert my account from Minor to Major. (Documents enclosed). / कृपया मेरे खाते को नाबालिग से वयस्क में बदलें। (दस्तावेज़ संलग्न)। /**
 ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੇਰੇ ਅਕਾਊਂਟ ਨੂੰ ਮਾਈਨਰ ਤੋਂ ਮੇਜਰ ਵਿੱਚ ਬਦਲੋ। (ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੱਥੀ)।
 - Addition/ Deletion of Joint Account Holder. / संयुक्त खाता धारक को जोड़ना/ हटाना। / संयुक्त अकाउंट होल्डर ਨੂੰ ਜੋੜਨਾ/ਮਿਟਾਉਣਾ।**
 - Changes in MOP. Self Either or Survivor Jointly Others, please specify under point 7. /**
 ਏਮਐਐਪੀ ਮੈਂ ਬਦਲਾਵ. ਸਵਯੰ ਦੋਨਾਂ ਮੈਂ ਸੇ ਕੋਐਂ ਏਕ ਯਾ ਉਤਰਜੀਵੀ ਸੰਯੁਕਤ ਰੂਪ ਸੇ ਅਨਯ, ਕ੍ਰਪਯਾ ਬਿੰਦੂ 7ਕੇ ਅੰਤਰਗਤ ਨਿਰਦਿਸ਼ਟ ਕਰੋ। /
 ਐਮ.ਓ.ਪੀ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ। ਸੇਲਫ ਜਾਂ ਸਰਵਾਈਵਰ ਸਾਂਝੇ ਤੌਰ ਤੇ ਹੋਰ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਬਿੰਦੂ 7ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਦੱਸੋ।
 - Pay out account change request. / खाता परिवर्तन अनुरोध का भुगतान करें। / अकाउंट ਬਦਲਣ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋ।**
 - Upload Customer Photo / signature. / ग्राहक फोटो / हस्ताक्षर अपलोड करें। / ਗਾਹਕ ਦੀ ਫੋਟੋ/ਦਸਤਖਤ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰੋ।**
 - Account Closure (Including FD pre-closure). / खाता बंद करना (एफडी प्री-क्लोजर सहित)। / ਖਾਤਾ ਬੰਦ ਕਰਨਾ (ਐਫ ਡੀ ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ਰ ਸਮੇਤ)।**



- h) **Statement of Account (E-statement/ Physical Statement) Period** _____ / खाते का विवरण (ई-स्टेटमेंट/ भौतिक विवरण)
अवधि _____ / अकाउंट की स्टेटमेंट (ई-स्टेटमेंट/ भौतिक स्टेटमेंट) की मਿਆद _____
- i) **Updation of Email id/ Mobile Number** _____ /
ईमेल आईडी/ मोबाइल नंबर का अद्यतनीकरण _____ /
ਈਮੇल आਈडी/मोबाइल नंबर की अपडेटेशन _____
- j) **Please activate my/our Saving / Current account from Dormant / Inactive status (Documents enclosed).** _____ /
कृपया मेरे/हमारे बचत/चालू खाते को डोरमेंट/निष्क्रिय स्थिति से सक्रिय स्थिति में लाएं (दस्तावेज संलग्न हैं)। _____ /
किरपा करके मेरे/साझे बचत / करंट खाते नुं डोरमेंट / अकिरिआग्रील सधित्ती तें बचल के किरिआग्रील करे (दसतावेज नथी हन)। _____
4. **INTERNET BANKING/ MOBILE BANKING (STRIKE OUT WHICHEVER NOT APPLICABLE)** / इंटरनेट बैंकिंग/ मोबाइल बैंकिंग
(जो लागू न हो उसे काट दें) / इंटरनेट बैंकिंग/मोबाइल बैंकिंग (जे वी लागू ना होवे, कटें)
a) **My User Profile is Blocked. Please unlock.** / मेरा उपयोगकर्ता प्रोफाइल ब्लॉक है। कृपया अनलॉक करें। /
मेरी प्रोफाइल नुं बलोक कीता गिआ है। किरपा करके अनलोक करे।
5. **LOAN RELATED / ऋण संबंधी / लोन नाल संबंधित**
a) **Loan status** b) **Interest related/EMI related/CIBIL/Principal** c) **Foreclosure/prepayment** d) **Death/insurance claim**
क) ऋण स्थिति ख) ब्याज संबंधित/ईएमआई संबंधित/सिबिल/प्रिंसिपल ग) पुरोबंध/पूर्व भुगतान घ) मृत्यु/बीमा दावा
a) लोन का स्टेटस b) विआन संबंधित/ए.एम.आ.ए. संबंधित/सिबिल/प्रिंसिपल c) पुरव-भुगतान/पुरव-भुगतान d) मृत्यु/बीमा का दावा
6. **I, the guardian, declare to the Bank that FD proceeds (in minor's name) will be utilised for the benefit of the minor(s) account holder only.** / मैं, अभिभावक, बैंक को आश्वस्त करता / करती हूँ कि एफडी आय (नाबालिग के नाम पर) का उपयोग केवल नाबालिग खाताधारक के लाभ के लिए ही किया जाएगा। / मैं, सरपस, बैंक नुं एड प्रोसेड करदा है कि एफ.डी. तें मिलल वाले फाइदिआं (नाबालग के नाम विंच) नुं सिरद नाबालग (गं) खाता धारक के लभ लही गी वरतिआ जावेगा।
7. **OTHERS (Please Specify) / अन्य, (कृपया निर्दिष्ट करें) / होर (किरपा करके दसों)**

Dear Sir / Madam, / प्रिय सहोदय/सहोदया, / पिआरे सर /मैडम

I/We request you to provide me the service/s ticked in the form above. I/We authorize Fincare SFB to debit charges as applicable to my/our account. / मैं/हम आपसे अनुरोध करता/करती हूँ/करते हैं कि मुझे उपरोक्त प्रपत्र में टिक की गई सेवा/सेवाएँ प्रदान करें। मैं/हम फिनकेयर एसएफबी को मेरे/हमारे खाते पर लागू शुल्कों को डेबिट करने के लिए अधिकृत करता/करती हूँ/करते/करती हूँ। / मैं/असिं तुहानुं बेनती करदे हां कि एडपरेकड फारम के विंच सगी के निशान वालीआं सेवाएं मेनुं देह। मैं/असिं दिनकेअर एस.एफ.बी. नुं अधिकांरित करदे हां कि मेरे/साझे अकाउंट के विंच लागू अनुसार सुलक डेबिट करन।

Signature of the Primary Holder /
प्राथमिक धारक का हस्ताक्षर /
प्राथमिक धारक के दसतखत

Signature of the 2nd A/c Holder /
दूसरे खाता धारक के हस्ताक्षर /
दूसरे अकाउंट होल्डर के दसतखत

Signature of the 3rd A/c Holder /
तीसरे खाता धारक के हस्ताक्षर /
तीसरे अकाउंट होल्डर के दसतखत

We confirm that all the requests of the customer/s are addressed / हम पुष्टि करते हैं कि ग्राहक/ग्राहकों के सभी अनुरोधों पर ध्यान दिया गया है /
असिं पुष्टी करदे हां कि ग्राहकं दीआं सारीआं बेनतीआं नुं सुटिआ गिआ है

Signature and Emp. No. of the Maker / मेकर के हस्ताक्षर और
कर्मचारी संख्या / मेकर के दसतखत अडे ए.एम.पी. नंबर

Signature and Emp. No. of the Checker / चेकर के हस्ताक्षर
और कर्मचारी संख्या / चेकर के दसतखत अडे ए.एम.पी. नंबर

Acknowledgement Slip (Only For Official Use) / पावती पर्ची (केवल आधिकारिक उपयोग के लिए) / रसीद सल्लिप (सिरद दहतरती वरतें लही)

We acknowledge the receipt of Request / Complaint Instruction from Mr. / Mrs./ Ms. _____ relating to CIF number _____
under service request no. _____ dated _____ / सेवा अनुरोध संख्या _____ दिनांक _____ के अंतर्गत सीआईएफ
नंबर _____ से संबंधित _____ हमें श्री/श्रीमती/सुश्री _____ से अनुरोध/शिकायत निर्देश प्राप्त हुआ है। /
असिं, सेवा बेनती नं. मिसटर/श्रीमती/कुमारी _____ तें _____ मिती _____ के तहत डीव नंबर
_____ संबंधी बेनती/शिकायत/हिराइटिड पूपड होही।