

CUSTOMER SERVICE REQUEST FORM 2 / ग्राहक सेवा अनुरोध प्रपत्र 2 / ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ ਬੇਨਤੀ ਫਾਰਮ 2

SR NO / क्रमांक / सीरीअल नंबर: _____

Date / तारीख / ड़ारीख: _____

Personal Details / व्यक्तिगत विवरण / ਨਿੱਜੀ ਵੇਰਵੇ

Name / नाम / ਨਾਮ			
Mobile No / मोबाइल नंबर / ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ	CIF / सीआईएफ / ਸੀ.ਆਈ.ਐਫ	E-mail ID / ईमेल आईडी / ਈ-ਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ	

Please tick in the appropriate box / कृपया सही बॉक्स में टिक करें / ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉਚਿਤ ਬਕਸੇ ਵਿੱਚ ਸਹੀ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ
1. CHEQUE STOP PAYMENT REQUEST (DID YOU KNOW YOU CAN DO THIS IN MOBILE BANKING, WHATSAPP BANKING & INTERNET BANKING) /

 चेक भुगतान रोकने का अनुरोध (क्या आप जानते हैं कि आप मोबाइल बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग और इंटरनेट बैंकिंग द्वारा भी ऐसा कर सकते हैं) /
 ਚੈਕ ਸਟਾਪ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ (ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਤਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ, ਵਟਸਐਪ ਬੈਂਕਿੰਗ ਅਤੇ ਇੰਟਰਨੈਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਵਿੱਚ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ)

 a) I / We have lost the cheque book containing leaves from _____ to _____ Please do stop payment of the same. /
 मुझसे/हमसे _____ से _____ तक की पन्ने वाली चेक बुक खो गई है, कृपया उसका भुगतान रोक दें। /
 ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਕੋਲੋਂ _____ ਤੋਂ _____ ਤੱਕ ਪੰਨਿਆਂ ਵਾਲੀ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਗੁੰਮ ਹੋ ਗਈ ਹੈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਰੋਕੋ।

 b) I / We have issued a cheque no _____ dated _____ for _____ favouring _____
 Please do stop payment of the cheque. /
 मैंने/हमने _____ के पक्ष में _____ के लिए _____ दिनांक _____ चेक जारी किया है _____ कृपया चेक का भुगतान रोक दें। / मैं/ਅਸੀਂ _____ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ _____ ਲਈ _____ ਮਿਤੀ _____ ਦਾ ਚੈੱਕ ਨੰਬਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਹੈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਚੈੱਕ ਦੀ ਸਟੋਪ ਪੇਮੈਂਟ ਕਰੋ।

2. CHEQUE BOOK REQUEST (DID YOU KNOW YOU CAN DO THIS IN MOBILE BANKING, WHATSAPP BANKING & INTERNET BANKING) /

 चेक बुक अनुरोध (क्या आप जानते हैं कि आप मोबाइल बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग और इंटरनेट बैंकिंग द्वारा भी ऐसा कर सकते हैं) /
 ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਬੇਨਤੀ (ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਤਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ, ਵਟਸਐਪ ਬੈਂਕਿੰਗ ਅਤੇ ਇੰਟਰਨੈਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਵਿੱਚ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ)

 a) Please issue new cheque book of _____ leaves because / कृपया _____
 पन्नों की नई चेक बुक जारी करें _____ क्योंकि / ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ _____
 ਪੰਨਿਆਂ ਦੀ ਨਵੀਂ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰੋ ਕਿਉਂਕਿ

 1) I / We have not received cheque book for my / our new account. / मुझे/हमें मेरे/हमारे नए खाते की चेक बुक प्राप्त नहीं हुई है। /
 ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਨਵੇਂ ਅਕਾਊਂਟ ਲਈ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਨਹੀਂ ਮਿਲੀ ਹੈ।

 2) I / We have not received our personalized cheque book. / मुझे/हमें अपनी व्यक्तिगत चेक बुक प्राप्त नहीं हुई है। /
 ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਸਾਡੀ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਚੈੱਕ ਬੁੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ।

3. DEBIT CARD (DID YOU KNOW YOU CAN DO THIS IN MOBILE BANKING, WHATSAPP BANKING & INTERNET BANKING) /

 डेबिट कार्ड (क्या आप जानते हैं कि आप मोबाइल बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग और इंटरनेट बैंकिंग द्वारा भी ऐसा कर सकते हैं) /
 ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ (ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਤਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ, ਵਟਸਐਪ ਬੈਂਕਿੰਗ ਅਤੇ ਇੰਟਰਨੈਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਵਿੱਚ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ)

 a) Please issue a new debit card. Tick appropriate reason listed below: / कृपया एक नया डेबिट कार्ड जारी करें। नीचे सूचीबद्ध उचित कारण पर टिक करें:
 ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਕ ਨਵਾਂ ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀ ਕਰੋ। ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਉਚਿਤ ਕਾਰਨ ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ:

 1) Debit Card not received. Please reissue / डेबिट कार्ड प्राप्त नहीं हुआ। कृपया पुनः जारी करें। /
 ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦੁਬਾਰਾ ਜਾਰੀ ਕਰੋ

 2) Lost Card/ Damaged Card. The 16-digit Card no is _____ / खोया हुआ कार्ड/ क्षतिग्रस्त कार्ड। 16 अंकों का कार्ड
 ਨੰਬਰ ਹੈ _____ / ਗੁੰਮਿਆ ਕਾਰਡ/ ਖਰਾਬ ਹੋਇਆ ਕਾਰਡ। 16-ਅੰਕ ਦਾ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ _____ ਹੈ

 3) Card Expired. / कार्ड समाप्त हो गया। / ਕਾਰਡ ਦੀ ਮਿਆਦ ਪੂਰਾ ਗਈ।

 b) My debit card is blocked, kindly unblock. / मेरा डेबिट कार्ड ब्लॉक हो गया है, कृपया अनब्लॉक करें। /
 ਮੇਰਾ ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ ਬਲੌਕ ਹੈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਅਨਬਲੌਕ ਕਰੋ।

 c) I have lost / forgot my debit card PIN, kindly re-issue. (YOU CAN CREATE/CHANGE PIN USING MOBILE BANKING) /
 मैं अपना डेबिट कार्ड पिन खो/भूल गया/गई हूँ, कृपया पुनः जारी करें। (आप मोबाइल बैंकिंग का उपयोग करके पिन बना/बदल सकते हैं) /
 ਮੈਂ ਆਪਣਾ ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ ਪਿੰ ਗੁੰਮ/ਭੁੱਲ ਗਿਆ ਹਾਂ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦੁਬਾਰਾ ਜਾਰੀ ਕਰੋ। (ਤੁਸੀਂ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਪਿੰ ਬਣਾ/ਬਦਲ ਸਕਦੇ ਹੋ)


4. **FIXED DEPOSIT/ RECURRING DEPOSIT** (🔒 YOU CAN GENERATE FD ADVISE USING INTERNET BANKING) / सावधि जमा / आवर्ती जमा
(आप इंटरनेट बैंकिंग का उपयोग करके एफडी सूचना सृजित कर सकते हैं) / डिफ़ाइंड डिपॉजिट/आवर्ती डिपॉजिट (डुमी इंटरनेट बैंकिंग की वरतें करके ऐड.डी सलाह
तਿਆਰ कर सकदे हे)
- a) **Kindly Issue Fixed Deposit Advice as initial FDA not received.** / कृपया सावधि जमा सूचना जारी करें क्योंकि आरंभिक एफडीए प्राप्त नहीं हुआ है। /
किरपा करके डिफ़ाइंड डिपॉजिट सलाह जारी करें किउकि सुरुआडी ऐड.डी.ए. पापड नहीं हेडी हे।
- b) **Kindly dispatch FD Advice to Branch.** / कृपया शाखा को एफडी सूचना भेजें। / किरपा करके ऐड.डी. सलाह घुंघुं भेजे।
- c) **Tenure of Deposit wrongly captured. Correct Tenure _____ years _____ month _____ days /**
जमा की अवधि गलत तरीके से प्राप्त किया गया। सही कार्यकाल _____ वर्ष _____ माह _____ दिन /
जमा की मिआद गलत ढंग नाल कैपचर कीडी गडी। सही मिआद _____ साल _____ महीने _____ दिन
- d) **Rate of Interest not correctly captured. Correct Rate of Interest _____ % /** ब्याज दर को सही ढंग से दर्ज नहीं किया गया। ब्याज की सही
दर _____ % / विआन की दर सही ढंग नाल कैपचर नहीं कीडी गडी। विआन की दर _____ % है
- e) **Periodical FD interest not credited to account.** / आवधिक एफडी ब्याज खाते में जमा नहीं की गई। / मिआदी ऐड.डी. विआन अकाउंट विंच क्रेडिट नहीं कीडा गिआ।
- f) **Kindly register / cancel/ modify nomination as requested.** / कृपया अनुरोध के अनुसार नामांकन को पंजीकृत/रद्द/संशोधित करें। /
किरपा करके बेनडी अनुसार नामीनेशन रजिस्टर/रद्द करे/सेपे।
5. **TAX DEDUCTED AT SOURCE** (🔒 YOU CAN GENERATE TDS & SUBMIT FORM 15G/H STATEMENT USING INTERNET BANKING)
स्रोत पर कर कटौती (आप इंटरनेट बैंकिंग का उपयोग करके टीडीएस सृजित कर सकते हैं और फॉर्म 15जी/एच विवरण जमा कर सकते हैं) /
सरोडुं डे टैक्स की कटौती (डुमी इंटरनेट बैंकिंग की वरतें करके टी.डी.एस. तਿਆर कर सकदे हे अडे डारम 15 जी/ऐच सटेमेट जमा कर सकदे हे)
- a) **TDS Certificate Request for the FY _____ /** वित्तीय वर्ष _____ के लिए टीडीएस प्रमाणपत्र अनुरोध /
विंडी साल _____ लडी टी.डी.एस. सर्टिफिकेट की बेनडी
- b) **Interest Certificate request for the FY _____ /** वित्तीय वर्ष _____ के लिए ब्याज प्रमाणपत्र अनुरोध /
विंडी साल _____ लडी विआन सर्टिफिकेट की बेनडी
- c) **TDS Certificate not received for the FY _____ /** वित्तीय वर्ष _____ के लिए टीडीएस प्रमाणपत्र प्राप्त नहीं हुआ /
विंडी साल _____ लडी टी.डी.एस. सर्टिफिकेट पापड नहीं हेडी हे।
- d) **FORM 15G/H submitted at branch on _____ but tax has been deducted.** / फॉर्म 15जी/एच को शाखा में जमा किया गया है, लेकिन टैक्स
काट लिया गया है। / डारम 15 जी/ऐच नुं नुं साधा विंच जमा कीडा गिआ पर टैक्स कटिआ गिआ है।
- e) **Request for FORM 15G/H updation.** / फॉर्म 15जी/एच अपडेशन के लिए अनुरोध। / डारम 15 जी/ऐच अपडेशन लडी बेनडी।
- f) **Mismatch in Tax deducted and Tax remitted. Please verify.** / काटे गए कर और जमा किए गए कर मेल नहीं खा रहे। कृपया पुष्टि करें। /
कटे गडे टैक्स अडे वापिस कीडे गडे टैक्स दे विंच अंडर। किरपा करके पुष्टी करे।
6. **POSITIVE PAY SYSTEM /** सकारात्मक वेतन प्रणाली / पाजिटिव पे सिस्टम
- a) **Cheque No. /** चेक संख्या: / चेक नंबर: _____
- b) **Cheque date: /** चेक की तारीख: / चेक की तिथि: _____
- c) **Cheque Amount: /** चेक राशि: / चेक की रकम _____
- d) **Beneficiary: /** लाभार्थी: / लाभप्राप्त: _____

Dear Sir / Madam, / प्रिय महोदय/महोदया, / पिआरे सर /मैडम

I/We request you to provide me the service/s ticked in the form above. I/We authorize Fincare SFB to debit charges as applicable to my/our account. / मैं/हम आपसे अनुरोध करता/करती हूँ/करते हैं कि मुझे उपरोक्त प्रपत्र में टिक की गई सेवा/सेवाएँ प्रदान करें। मैं/हम फिनकेयर एसएफबी को मेरे/हमारे खाते पर लागू शुल्कों को डेबिट करने के लिए अधिकृत करता/करती हूँ/करते/करती हूँ। मैं/असिं तुहानुं बेनडी करदे हां कि उपरोक्त डारम दे विंच सही दे निशान वालीआं सेवाएं मेनुं देडे। मैं/असिं दिनकेअर ऐस.ऐड.डी. नुं अपिकारित करदे हां कि मेरे/साडे अकाउंट दे विंच लागू अनुसार सुलक डेडिट करन।

Signature of the Primary Holder /
प्राथमिक धारक का हस्ताक्षर /
प्राथमिक धारक के दसतखत

Signature of the 2nd A/c Holder /
दूसरे खाता धारक के हस्ताक्षर /
दूसरे अकाउंट होल्डर के दसतखत

Signature of the 3rd A/c Holder /
तीसरे खाता धारक के हस्ताक्षर /
तीसरे अकाउंट होल्डर के दसतखत

We confirm that all the requests of the customer/s are addressed / हम पुष्टि करते हैं कि ग्राहक/ग्राहकों के सभी अनुरोधों पर ध्यान दिया गया है /
असिं पुष्टी करदे हां कि ग्राहक कीआं सारीआं बेनडीआं नुं सुडिआ गिआ है

Signature and Emp. No. of the Maker / मेकर के हस्ताक्षर और
कर्मचारी संख्या / मेकर के दसतखत अडे ए.एम.पी. नंबर

Signature and Emp. No. of the Checker / चेकर के हस्ताक्षर
और कर्मचारी संख्या / चेकर के दसतखत अडे ए.एम.पी. नंबर

Acknowledgement Slip (Only For Official Use) / पावती पर्ची (केवल आधिकारिक उपयोग के लिए) / रसीद सल्लप (सिर्फ दफ्तरी वरतें लडी)

We acknowledge the receipt of Request / Complaint Instruction from Mr. / Mrs./ Ms. _____ relating to CIF number _____
under service request no _____ dated _____ / सेवा अनुरोध संख्या _____ दिनांक _____ के अंतर्गत सीआईएफ
नंबर _____ से संबंधित _____ हमें श्री/श्रीमती/सुश्री _____ से अनुरोध/शिकायत निर्देश प्राप्त हुआ है। /
असिं, सेवा बेनडी नं. मिस्टर/श्रीमती/कुमारी _____ डें _____ मिडी _____ दे उहित डीव नंबर
_____ संघी बेनडी/सिकाइड/हिदाइड पापड हेडी।

For Charges and Fees, please refer our schedule of charges (SOC). Terms and conditions apply. / प्रसारों और शुल्कों के लिए, कृपया हमारे प्रसारों की अनुसूची (एसओसी) देखें।
नियम और शर्तें लागू। / खरिआं अडे डीसां लडी, किरपा करके साडी चारज की समां सुची (सॉड) देखें। नियम अडे सरतें लागू हन